

主旨：《研究成果登錄及補正通知》請各位專任教師務必於 8 月 27 日(一)前登錄 106 學年度研究成果(106.08.01-107.07.31)及補正登錄資料

單位：研發處企劃管理組

姓名：林雅慧

日期：107 年 8 月 6 日

內容：研發處通知

中華研企通字第 107001 號

受文者：各學院、系所、專任教師、研發處企劃管理組同仁(請各系助理協助提醒所屬專任教師)

※請列於 2 項附件之教師檢視附件內容登錄研究成果或補正登錄資料，完成後請於本通知送件，以利本組後續審核作業

說明：

- 一、網站連結方式：請進入「資訊服務系統入口網站」後，點選「教師研究成果獎勵管理資訊系統」，或直接輸入網址：<http://award.chu.edu.tw/rdaward/>，輸入帳號、密碼後進入系統。
- 二、為配合 106 學年度研究成果獎勵及評鑑作業，相關作業須於 9 月 27 日(四)前完成，並於 9 月 28 日(五)前將資料轉入「教師評鑑資訊系統」，故請各位專任教師配合時程登錄研究成果。
- 三、請務必依各欄位標示內容輸入完整資料及上傳完整電子檔，如研究成果已確實刊登且已取得完整資料，請即時登錄並上傳電子檔，全面採用電子檔上傳，不須繳交紙本資料。
(一) 發表時間：106 學年度預設 106 年 8 月 1 日，請務必下拉選擇實際發表年、月、日。
(二) 作者：作者性質：「本校教師」或「指導學生(本校)」請務必輸入完整且正確之中文姓名。
- 四、同一篇(件)研究成果以獎勵一次為原則(如同時符合「中華大學教師研究成果暨科技部計畫獎勵辦法」第二條所列研究成果之一，僅獎勵較高等級)。
(一) 請各位教師於登錄研究成果時，仍須個別登錄各項研究成果。(例如：研討會論文另被收錄於期刊(期刊論文)、研討會論文另獲最佳論文獎(特殊學術榮譽)、獲不同國家專利等，以利統計各項資料。)
(二) 如為同一篇(件)研究成果，請於登錄完成研究成果後，務必選擇較高等級研究成果申請獎勵，並於登錄著作列表中勾選。
- 五、提供【[附件一](#)】登錄參考資料-106 學年度 SSCI、SCIE 及 EI 期刊論文彙整表，請相關教師於期限內完成登錄，此表係以期刊資料庫比對結果，收錄各項資料庫有時間差情形，教師發表期刊論文如已出刊且於 106 學年度(106.08.01-107.07.31)期間，請一併完成登錄作業。
- 六、已完成審查所有登錄研究成果，請相關教師於期限內完成修正或上傳檔案，詳如【[附件二](#)】106 學年度研究成果補正彙整表。
- 七、提醒事項：
(一) 如為「免接受評鑑」或「部分評鑑」之教師，仍請務必登錄 106 學年度發表研究成果，如未列計於 106 學年度研究績效責任項目將可延用至下學年度。
(二) 各項研究成果「不核可」或相關審查意見，請參見系統中「備註」欄位，本組不再另行通知。
(三) 「教師研究成果獎勵管理資訊系統」將於 8/28(二)~9/9(日)期間關閉，進行最後階段審核作業，此期間不開放登錄及修改研究成果，僅可查看已登錄著作。
- 八、各項研究成果如已核定，則無法進行修改或補充資料，如有相關問題，請洽詢承辦人：研發處企劃管理組林雅慧，分機：6171。